

Министерство социального развития Московской области

(наименование организации)

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
407-кд	28.12.2021

о приеме руководителя на работу
(Яковлева В.В.)

Принять на работу

	Дата
с	29.12.2021
по	28.12.2022

Яковлеву Викторию Владимировну

(фамилия, имя, отчество)

в Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Московской области
«Ленинский комплексный центр социального обслуживания населения «Вера»

(наименование структурного подразделения)

директором

(должность)

с заключением срочного трудового договора сроком на 1 (один) год

(условия приема на работу, характер работы)

С должностным окладом **26 468** руб. **00** коп.

Основание: личное заявление Яковлевой В.В. от 23.11.2021, представление и.о. начальника Ленинского управления социальной защиты населения Министерства социального развития Московской области Микова А.Е. с визой первого заместителя министра социального развития Московской области Усковой Н.Е.

Руководитель
организации

министр
(должность)

Л.С. Болатаева
(расшифровка подписи)

С приказом
руководитель
ознакомлен(а):

(личная подпись)

В.В. Яковлева
(расшифровка подписи)

« » 20 21 г.

Заместитель министра

(должность)

(личная подпись)

Л.А. Туманова
(расшифровка подписи)

Начальник управления по работе с персоналом
и вопросам гражданской службы

(должность)

(личная подпись)

С.А. Скородумова
(расшифровка подписи)

Начальник управления бюджетного планирования

(должность)

(личная подпись)

Н.Ю. Абрамова
(расшифровка подписи)

Начальник управления правового обеспечения

(должность)

(личная подпись)

М.В. Гуркина
(расшифровка подписи)

Заместитель начальника управления – заведующий
отделом кадрового учета управления по работе
с персоналом и вопросам гражданской службы

(должность)

(личная подпись)

Е.А. Шевченко
(расшифровка подписи)

Заместитель заведующего отделом кадрового учета
управления по работе с персоналом и вопросам
гражданской службы

(должность)

(личная подпись)

А.У. Гузиева
(расшифровка подписи)

Исполнитель:

Консультант отдела кадрового учета управления
по работе с персоналом и вопросам гражданской
службы (тел. 54737)

(должность)

(личная подпись)

Д.А. Носова
(расшифровка подписи)