

Утверждаю

директор ГБУСО МО «КЦСОР
«Домодедовский»



Т.А. Тихонова

2023

Порядок

организации экскурсионных поездок по Московской области отделения активного долголетия Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Московской области «Комплексный центр социального обслуживания и реабилитации «Домодедовский»

1. Общие положения

1.1 Порядок организации экскурсионных поездок по Московской области отделением активного долголетия (далее – Отделение) Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Московской области «Комплексный центр социального обслуживания и реабилитации «Домодедовский» распространяется на участников проекта «Активное долголетие», зарегистрированных постоянно на территории городского округа Домодедово и Ленинского городского округа.

2. Участники экскурсий

2.1 Участниками экскурсий могут быть:

- женщины, достигшие возраста 55 лет и старше;
- мужчины, достигшие возраста 60 лет и старше.

Сопровождение участников экскурсии другим лицом, моложе указанной выше категории, не допускается.

3. Порядок записи на экскурсии

3.1 Запись на экскурсии проводится при наличии свободных мест:

- при личном обращении в отделение активного долголетия;
- по телефону;
- через мобильное приложение «Соцуслуги»;
- через сайт «Активное долголетие».

3.2 Участник осуществляет запись на экскурсию самостоятельно.

3.3 При записи на экскурсию участник должен сообщать специалисту Отделения – сопровождающему, фамилию, имя, отчество, полную дату рождения и контактный номер телефона.

3.4 При записи на экскурсию отдается приоритет новому участнику проекта.

3.5 Участник имеет право на экскурсионную поездку не чаще одного раза в полгода при наличии действующей личной социальной карты жителя Московской области. Проезд при наличии карты жителя Московской области другого гражданина запрещен.

3.6 Участники проекта, занимающие призовые места (1, 2, 3 место) в конкурсах, фестивалях, спортивных турнирах, участники концертных программ, волонтеры, активные участники массовых мероприятий имеют право записаться на экскурсию не чаще одного раза в три месяца.

3.7 На каждую экскурсию, кроме основного списка, формируется резервный список из 5-6 человек. В случае отказа от экскурсии участника из основного списка

сотрудник Отделения вправе пригласить на экскурсию участника из резервного списка в порядке очередности.

3.8 В случае, если участник, записанный на экскурсию, не может поехать, он должен сообщить об этом в Отделение накануне дня проведения экскурсии по телефону: 8(496)793-52-01(г.о. Домодедово), 8(495)541-52-23 (Ленинский г.о., г. Видное) для последующей записи другого участника из резервного списка.

3.9 Право посещения экскурсии не может быть самостоятельно передано другим лицам.

4. Правила поведения участников проекта во время экскурсионной поездки

4.1 Посадка в автобус проводится строго по списку предварительной записи и при наличии социальной карты жителя Московской области.

4.2 Остановки транспортного средства производятся четко по установленному маршруту (дополнительные остановки по требованию не предусмотрены).

4.3 Во время движения транспортного средства передвигаться по салону автобуса запрещено.

4.4 Участники экскурсии должны:

- обязательно быть пристегнуты ремнями безопасности;
- соблюдать чистоту и порядок в салоне;
- во время экскурсии внимательно относиться к объявлениям, которые сообщает сопровождающий сотрудник Отделения и экскурсовод;
- придерживаться экскурсионной группы, не отлучаться от маршрута.

4.5 При нарушении вышеуказанных правил сотрудник Отделения имеет право отказать участнику в записи на следующую экскурсию.

4.6 Участники должны иметь при себе полис обязательного медицинского страхования и индивидуальные лекарственные средства (при необходимости).

4.7 Каждый участник экскурсионной поездки несет полную личную ответственность за свою жизнь и здоровье.

5.Ответственность работников Отделения

5.1 Работники Отделения в период экскурсии несут ответственность за:

- несвоевременное и некачественное выполнение обязанностей, задач и функций, возложенных на Отделение во время экскурсионных поездок;
- несоблюдение требований законодательства, нормативно-правовых, организационно-распорядительных актов, регламентирующих деятельность Отделения;

- правонарушения, совершенные в период своей деятельности, в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством.