

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУСО МО  
«КЦСОР «Домодедовский»

Тихонова Т.А.



**Порядок реализации проекта «Активное долголетие» и участия в нём граждан старшего поколения в городском округе Домодедово и Ленинском городском округе**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок реализации проекта «Активное долголетие» и участия в нём граждан старшего поколения в городском округе Домодедово и Ленинском городском округе (далее - Порядок) определяет цели и задачи реализации проекта «Активное долголетие» (далее также - Проект), круг граждан, для которых реализуется Проект, порядок обращения граждан для участия в Проекте, правила участия организаций в реализации Проекта, формирования групп для проведения занятий, а также правила поведения граждан на занятиях Проекта.

1.2. Проект реализуется на постоянной основе в целях расширения возможностей участия граждан старшего поколения и иных категорий граждан в культурных, образовательных, физкультурных, оздоровительных и иных досуговых мероприятиях (далее - досуговые занятия), способствующих:

1.2.1. Повышению жизненной активности граждан, развитию внутренних ресурсов граждан, позволяющих расширить возможности их самореализации.

1.2.2. Содействию в формировании позитивного представления граждан об активном образе жизни, реализации дальнейших мер по улучшению качества жизни граждан.

1.2.3. Развитию различных форм социальных коммуникаций, в том числе путем участия граждан в проводимых конкурсах и фестивалях для демонстрации своих достижений, обмена полученными навыками, умениями и достижениями.

1.3. Реализация Проекта осуществляется для граждан, имеющих место жительства и постоянную регистрацию соответственно в городском округе Домодедово и Ленинском городском округе, достигших возраста: женщины - 55 лет и мужчины - 60 лет, либо являющихся получателями досрочной страховой пенсии по старости или пенсии по выслуге лет независимо от их возраста.

1.4. Реализация Проекта предусматривает организацию проведения досуговых, физкультурных, образовательных и творческих занятий для граждан в городском округе Домодедово и Ленинском городском округе без привлечения средств граждан.

## 2. Порядок обращения граждан для участия в Проекте

2.1. Зачисление в клубы «Активное долголетие» происходит беззаявительно. Женщины в возрасте 55 лет и мужчины с 60 лет, либо граждане, являющиеся получателями досрочной страховой пенсии по старости или пенсии по выслуге лет независимо от их возраста, автоматически присоединяются к клубу того городского округа, в котором они имеют постоянную регистрацию.

2.2. Гражданин для записи на занятия может:

2.2.1. Обратиться по месту проведения занятий, проводимых учреждением сферы культуры, спорта или образования - участником Проекта.

2.2.2. Обратиться в Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Московской области «Комплексный центр социального обслуживания и реабилитации «Домодедовский» (далее - КЦСОР), отделение активного долголетия.

2.2.3. Направить заявку через портал «Активное долголетие»: [dolgoletie.mosreg.ru](http://dolgoletie.mosreg.ru).

2.2.4. Подать заявку с мобильного телефона через приложение «Соцуслуги».

2.3. В случае обращения гражданина для записи на занятия в КЦСОР, сотрудники отделения активного долголетия вносят информацию об обратившемся гражданине в электронную базу участников проекта «Активное долголетие» городского округа Домодедово или Ленинского городского округа на основании предоставляемых документов (паспорт и социальная карта жителя Московской области).

Сотрудник отделения активного долголетия проводит опрос гражданина о потребностях в получении услуг и подбирает обратившемуся гражданину наиболее подходящие занятия с учетом имеющихся у него предпочтений, разъясняет адреса мест проведения занятий, их расписание, порядок посещения занятий, правила учета посещаемости на основании сканирования социальных карт и доводит ему иную информацию, связанную с посещением занятий и мероприятий.

2.4. Информация о порядке обращения граждан для участия в Проекте, об организуемых в рамках Проекта занятиях размещается на официальном сайте КЦСОР в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в помещениях окружного Управления социального развития, а также в окружных печатных изданиях и иных источниках информирования.

2.5. Сотрудник отделения активного долголетия предлагает гражданину подписаться на телеграм-канал для получения актуальной информации о планируемых занятиях, мероприятиях и экскурсиях.

### **3. Правила участия организаций в реализации Проекта**

3.1. В реализации Проекта могут принимать участие организации сферы культуры, образования, спорта, проводящие занятия, независимо от их организационно-правовой формы, в том числе – индивидуальные предприниматели городского округа Домодедово и Ленинского городского округа (далее – организации).

3.2. В ходе реализации Проекта соблюдаются следующие основные правила:

3.3.1. Формирование организацией списочного состава групп для проведения занятий, и при необходимости уточнение состава групп с работником отделения активного долголетия КЦСОР, осуществляющим организацию взаимодействия с организациями, а также передача сведений в отделение активного долголетия КЦСОР о гражданах, зачисляемых в группу.

3.3.2. Уведомление организацией отделения активного долголетия КЦСОР и граждан о начале проведения занятий, приостановлении проведения занятий и его причинах, расформировании групп либо разделении или объединении групп и их причинах, о корректировке состава группы путем замены или дополнения ее участников, о замене лица, проводящего занятие, на другое лицо и ее причинах, а также предоставление иной информации, связанной с посещением гражданами занятий.

3.3.3. Ведение организацией учета посещаемости гражданами занятий с использованием социальной карты и мобильного приложения «Активное долголетие» для мобильного телефона, смартфона, планшетного компьютера, составление табеля учёта посещаемости гражданами занятий.

3.3.4. Размещение организацией информации о проводимых занятиях и ходе реализации Проекта в местах проведения занятий, на сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и иных источниках информирования, рекламирование проводимых занятий и мест их проведения, проведение разъяснительной работы о ходе реализации Проекта среди населения, в том числе о порядке обращения граждан для участия в Проекте, участие организации в проведении опросов и мониторинга по вопросам реализации Проекта.

3.3.5. Самостоятельное определение организацией необходимого количества и предельного числа граждан, набираемых в группу для проведения занятий.

3.3.6. Участие организации в проводимых окружных и областных конкурсах и фестивалях для демонстрации достижений участников занятий, обмена опытом, развития форм социальных коммуникаций и размещение организацией информации об этом в местах проведения занятий, на сайтах в

информационно-телекоммуникационной сети Интернет и в иных источниках информирования.

3.4. В ходе реализации Проекта работники отделений активного долголетия КЦСОР осуществляют мониторинг соблюдения условий проведения, востребованности занятий и численности участников.

#### **4. Порядок формирования организацией групп для проведения занятий**

4.1. Группы для проведения занятий формируются организацией по мере набора необходимого числа граждан, желающих посещать занятия. При формировании групп учитывается сезонность, продолжительность проведения занятий, а также иная специфика проведения занятий.

Организации совместно с отделениями активного долголетия КЦСОР привлекают граждан, желающих посещать занятия, путём размещения информации в местах проведения занятий, на сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и в иных источниках информирования.

4.2. Организация зачисляет обратившихся граждан, желающих посещать занятия, в имеющиеся группы и начинает проведение занятий для зачисленных граждан.

4.3. Организация с учетом наполняемости групп, фактической посещаемости занятий участниками этих групп самостоятельно принимает решение о формировании новой группы для проведения занятий, для которой проведение занятий начинается в срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия такого решения.

В случае, если в период формирования новой группы в эту группу набрано необходимое число граждан, организация приступает к проведению занятий в новой группе и продолжает формирование этой группы путем привлечения новых граждан, желающих посещать занятия.

Организация уведомляет отделение активного долголетия о зачислении в новую группу для проведения занятий необходимого числа граждан и дате начала проведения первого занятия для зачисленных в эту группу граждан в срок не позднее двух рабочих дней до начала проведения занятий.

4.4. В случае, если в период формирования новой группы в эту группу не набрано необходимое число граждан, организация начинает проведение занятий для зачисленных в эту группу граждан независимо от общего количества набранных участников этой группы и продолжает формирование этой группы путем привлечения новых граждан, желающих посещать занятия, либо предлагает зачисленным в группу гражданам посещение занятий в составе других групп и начинает проведение занятий для них в составе этих групп, либо объединяет данную группу с другой группой и начинает проведение занятий для них в составе объединенной группы.

Организация уведомляет отделение активного долголетия об отсутствии набора необходимого числа граждан в новую группу для проведения занятий, дате начала проведения первого занятия для зачисленных в эту группу

граждан с указанием группы, в составе которой они начинают занятия (новая группа, группа, в которую осуществлен перевод граждан, объединенная группа).

4.5. В случае, если в течение 30 календарных дней со дня принятия решения о формировании группы в группу не набрано ни одного гражданина, желающего посещать занятие, формирование этой группы прекращается.

4.6. В ходе проведения занятий организации могут корректировать группы путем замены, дополнения участников, перевода из одной группы в другую, расформировывать группу с переводом зачисленных граждан в другие группы, а также объединять либо разделять группы.

4.7. Организация вправе самостоятельно формировать расписание и при необходимости вносить изменения в расписание проведения занятий, но не чаще одного раза в три месяца, или вносить изменения в расписание занятий по определенным дням, но не более чем на 10 процентов от общего объема проводимых занятий в месяц.

По инициативе отделения активного долголетия при наличии потребностей граждан либо в случае наступления непредвиденных обстоятельств, затрудняющих проведение занятия и (или) требующих отмены занятия, перерыв в проведении занятий, перенос занятия в связи с неблагоприятными погодными условиями, происшествием в месте проведения занятий, наличием угрозы жизни и (или) здоровью гражданам, организация вносит изменения в расписание проведения занятий.

Обо всех изменениях в расписании организация самостоятельно информирует граждан, посещающих занятия, в срок не позднее чем за три дня до даты проведения занятия или незамедлительно при обстоятельствах непреодолимой силы.

## **5. Правила включения организаций в реализацию Проекта**

5.1. Включение организаций в реализацию Проекта осуществляется на основании обращения организаций в инициативном порядке с заявкой об участии в Проекте для занятий по специальным и (или) уникальным программам.

Под специальной и (или) уникальной программой занятий понимается программа занятий, обусловленная особыми потребностями отдельных категорий и групп граждан в занятиях, в том числе в качестве пилотного проекта по авторской методике организации проведения занятий.

5.2. В состав заявки об участии в Проекте, подаваемой организацией в инициативном порядке, включается описание предлагаемых параметров программы, обоснование уникальности программы и (или) указываются элементы организации проведения занятий, характеризующие особенность программы, в том числе особую потребность отдельных категорий и групп граждан в занятиях. Форма заявки об участии в Проекте – свободная.

5.3. В ходе реализации Проекта для увеличения объемов занятий в отношении организаций не требуется объявление отбора организаций, проведение отбора организаций и подачи заявок.

## **6. Правила поведения граждан, посещающих занятия проекта «Активное долголетие»**

6.1. Граждане, посещающие занятия проекта «Активное долголетие», обязаны:

6.1.1. Приходить на занятия за 10–15 минут до начала, имея с собой сменную обувь или бахилы, а также социальную карту для учёта индивидуального участия в занятиях проекта.

6.1.2. Переодеваться только в специально отведенных раздевалках.

6.1.3. Все ценные вещи оставлять дома.

6.1.4. Перед занятием снять все украшения и предметы, способные привести к травме.

6.1.5. В помещении для занятий входить только с разрешения инструктора-преподавателя.

6.1.6. Во всех помещениях соблюдать чистоту и порядок.

6.1.7. Воздерживаться от чрезмерно эмоционального поведения и разговоров, не относящихся к теме занятий.

6.1.8. По окончании занятия не задерживаться в зале или раздевалках, не забывать своих вещей.

6.1.9. Проявлять уважение к сотрудникам учреждения, на территории которого проходят занятия, к инструктору-преподавателю и окружающим.

6.1.10. Доводить возникающие вопросы во время проведения занятий до сведения заведующих отделениями активного долголетия для их разрешения.

6.2. Гражданам, посещающим занятия проекта «Активное долголетие», нельзя:

6.2.1. Кричать, шуметь, употреблять непристойные выражения и жесты.

6.2.2. Толкать друг друга, применять физическую силу, бросать различные предметы;

6.2.3. Совершать действия, опасные для жизни и здоровья окружающих.

6.2.4. Открывать двери пожарных и электрощитов; касаться электропроводов и ламп.

6.3. Во время экскурсии гражданам запрещается:

6.3.1. Опаздывать во время сбора группы.

6.3.2. Требовать остановки автобуса в неустановленном месте.

6.3.3. Отставать от группы во время следования по экскурсионному маршруту.

6.4. Гражданин, посещающий занятия проекта «Активное долголетие», несёт персональную ответственность за выполнение правил поведения, указанных в пунктах 6.1, 6.2, 6.3.